



COMITE PERMANENT INTER-ETATS DE LUTTE CONTRE LA SECHERESSE DANS LE SAHEL
PERMANENT INTERSTATE COMMITTEE FOR DROUGHT CONTROL IN THE SAHEL
COMITÉ PERMANENTE INTER-ESTADOS DE LUTA CONTRA A SECA NO SAHEL
اللجنة الدائمة المشتركة لمحاربة التصحر في الساحل



Secrétariat Exécutif

SEAF
J

AVIS DE VACANCE DE POSTE

Les candidatures féminines et celles des ressortissants des Etats membres sous représentés ou non représentés au sein des effectifs du CILSS sont vivement encouragées

RECRUTEMENT D'UN EXPERT / UNE EXPERTE EN COMMUNICATION ET CAPITALISATION pour le Projet régional de confortation d'une plateforme de solutions en appui au pastoralisme et à l'élevage en Afrique de l'Ouest : projet « Elevages et pastoralisme intégrés et sécurisés en Afrique de l'Ouest » (PEPISAO-2)

Le CILSS bénéficie d'une convention de financement de l'Agence Française de Développement (AFD) pour la mise en œuvre de la deuxième phase du projet « Elevages et pastoralisme intégrés et sécurisés en Afrique de l'Ouest » (PEPISAO-2).

La finalité du projet est de contribuer à la cohésion sociale ainsi qu'au développement et à la résilience climatique et aux conflits de territoires apaisés en Afrique de l'Ouest et au Sahel par l'opérationnalisation de la stratégie régionale de développement des élevages et de sécurisation des systèmes pastoraux, tel que le demande la Déclaration de Nouakchott+10 de novembre 2024 approuvée par l'ensemble des pays d'Afrique de l'Ouest et du Sahel.

L'objectif spécifique est d'appuyer les maitrises d'ouvrage, CEDEAO et CILSS dans leurs responsabilités respectives dans la confortation d'une plateforme de solutions en appui aux systèmes d'élevage (agro-) pastoraux alignées avec deux principaux axes de la stratégie régionale à savoir (i) l'Axe n°2 : Améliorer la gouvernance des territoires et des ressources naturelles essentielles à la production et à la résilience climatique et aux conflits des systèmes d'élevage de la stratégie régionale de développement des élevages et de sécurisation des systèmes pastoraux en Afrique de l'Ouest et au Sahel, (notamment dans des zones transfrontalières ciblées), et (ii) l'Axe n°4 : « Développer un environnement favorable aux investissements publics et privés dans les élevages ».

L'unité régionale de coordination du projet (URCP) sera installée au Secrétariat Exécutif du CILSS à Ouagadougou, au Burkina Faso. Elle sera responsable de la coordination technique et budgétaire des activités à portée régionale qui seront exécutées par les opérateurs de mise en œuvre du projet.

Afin d'assurer la visibilité des résultats du PEPISAO-2 et de structurer la capitalisation des bonnes pratiques issues de sa mise en œuvre, la Coordination régionale recrute un Expert / Experte en communication et capitalisation.

- Titre du poste** : **Expert / Experte en communication du PEPISAO-2**
- Lieu d'affectation** : Secrétariat Exécutif sis à Ouagadougou avec des déplacements dans la zone d'intervention du projet.
- Durée du contrat** : Le contrat est d'une durée initiale de (02) ans renouvelables jusqu'à la fin du projet selon la performance avec une période probatoire d'une année.

| | | |
|----------------------------|---|---|
| Classification | : | Le poste est classé en catégorie P3 de la grille salariale du CILSS |
| Type de recrutement | : | Interétatique |
| Date de clôture | : | 30 avril 2026 |

I. DEPENDANCE HIERARCHIQUE ET ROLE

Placé(e) au sein de l'Unité d'Appui au Management Communication et Documentation (UAM-CID), l'Expert(e) en communication et capitalisation est placé (e) sous la supervision directe du Coordinonateur régional du PEPISAO-2 et en étroite collaboration avec le Chef de l'UAM-CID du Secrétariat exécutif du CILSS. Il/elle est chargé(e) de développer et déployer une stratégie de communication cohérente du projet, de valoriser les acquis du projet, d'appuyer la production de contenus de capitalisation et de faciliter leur diffusion auprès des parties prenantes et du public.

II. OBJECTIFS

Les objectifs visés à travers les activités à mener sont les suivants :

- Assurer la visibilité stratégique et opérationnelle du PEPISAO-2 à travers des actions de communication interne et externe cohérentes, efficaces et alignées sur les exigences des partenaires techniques et financiers ;
- Renforcer le système d'information et de communication du projet, en vue d'assurer une diffusion régulière, fiable et accessible des avancées, résultats et impacts.
- Piloter le processus de capitalisation afin de documenter, valoriser et diffuser les bonnes pratiques, innovations et leçons apprises du PEPISAO-2.
- Développer et entretenir des relations privilégiées avec les médias pour assurer une couverture continue et qualitative des activités du projet.
- Contribuer à la production de contenus communicationnels, pédagogiques et de plaidoyer adaptés aux différents publics cibles.

III. TACHES ET RESPONSABILITES

Durant la phase de mise en œuvre du PEPISAO-2, l'Expert(e) en Communication et Capitalisation assurera l'ensemble des tâches et responsabilités ci-dessous. Il/Elle jouera un rôle clé dans la promotion des actions et la mise en œuvre d'actions innovantes de capitalisation et de diffusion des résultats du projet.

Communication stratégique et visibilité

- Elaborer la stratégie de communication interne et externe du projet.
- Développer l'identité visuelle et éditoriale du projet.
- Préparer, planifier et mettre en œuvre l'ensemble des actions de communication et de visibilité du PEPISAO-2.
- Assurer une communication régulière et précise sur le niveau d'exécution du projet à destination de l'Unité régionale de coordination du projet, des parties prenantes et des partenaires.
- Élaborer et diffuser des supports et outils de communication (affiches, flyers, vidéos, reportages, contenus web, réseaux sociaux, etc.).
- Identifier et utiliser les canaux de communication les plus pertinents selon les publics cibles (médias, radio, TV, web, réseaux sociaux...).
- Assurer la visibilité lors des événements régionaux.
- Produire des articles de presse et faciliter leur diffusion auprès des médias partenaires.
- Établir et maintenir des contacts privilégiés avec les médias pour valoriser les résultats du projet.

SEARI
L

Capitalisation des résultats du projet

- Accompagner l'équipe du projet dans la conduite des activités de capitalisation, de documentation et de diffusion des bonnes pratiques.
- Mettre en œuvre toutes les actions visant à capitaliser les acquis, innovations et leçons apprises du PEPISAO-2.
- Définir et appliquer une démarche méthodologique de vulgarisation des résultats et impacts du projet.
- Préparer et organiser les activités spécifiques de capitalisation tout au long de la durée contractuelle.

Production de contenus

- Rédiger des contenus communicationnels et pédagogiques en collaboration avec les experts sectoriels du projet.
- Produire des notes d'information, articles, fiches, synthèses ou tout autre support utile pour les parties prenantes.
- Fournir des informations pertinentes aux communicateurs du CILSS pour l'animation du bulletin « Pastoralisme MAG » et pour les autres initiatives de communication régionales.

IV. PROFIL ET EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

Profil/Education

- Être titulaire d'un diplôme universitaire supérieur (BAC+ 5/6 ou Doctorat) dans le domaine de la communication pour le développement ou la sociologie rurale ou tout autre domaine connexe équivalent.

Expériences professionnelles et compétences

- Justifier d'au moins 15 années d'expérience professionnelle générale, dont :
 - 10 ans d'expérience spécifique en communication ;
 - Disposer d'au moins 7 années d'expérience dans des domaines similaires liés à la communication dans le domaine agricole, à la capitalisation et bonne connaissance des thématiques de l'élevage, du pastoralisme et de la sécurité alimentaire.
 - Au moins 3 ans d'expérience de collaboration avec des organisations intergouvernementales (CILSS, CEDEAO, UEMOA).
- Avoir une expérience avérée dans :
 - La mise en place de systèmes d'information et de communication adaptés à des projets de développement rural ;
 - La capitalisation des expériences et des connaissances ;
 - L'élaboration de stratégies et plans de communication internes et externes ;
 - Bonne connaissance des systèmes d'information ruraux, notamment liés à l'élevage mobile en Afrique de l'Ouest et au Sahel.
- Capacité à collaborer avec des experts thématiques (pastoralisme, cartographie, géographie ou autres domaines connexes) pour appuyer la conduite des activités.
- Une expérience avec des projets financés par des bailleurs multilatéraux (une expérience avec l'AFD) est un atout.
- Excellente capacité de rédaction, d'analyse, de conceptualisation, de synthèse et d'animation.
- Maîtrise des TIC, des outils de communication digitale, des médias en ligne, ainsi que des systèmes d'information.
- Très bonne maîtrise de l'outil informatique, notamment Word, Excel, PowerPoint.

SE*PI
f

- Très bonne maîtrise des outils de publication web, notamment les systèmes de gestion de contenu comme WordPress et Joomla,
- Bonne compréhension ou maîtrise des chartes graphiques du CILSS, de la CEDEAO et de l'AFD (atout).
- Grande capacité d'écoute, d'analyse, d'animation et de travail en réseau.
- Excellentes compétences relationnelles, avec aptitude à travailler et mobiliser les équipes au niveau régional et dans les 17 pays d'intervention du CILSS.
- Aptitude à travailler sous pression, avec réactivité et esprit d'initiative.
- Capacité à formuler des propositions d'aide à la décision.
- Capacité à travailler dans les deux langues : français et anglais.

V. LIEU DE TRAVAIL

Poste basé au Secrétariat Exécutif du CILSS à Ouagadougou avec des déplacements dans la zone d'intervention du projet.

VI. COMPOSITION DU DOSSIER DE CANDIDATURE

Les dossiers devront comprendre les éléments suivants :

- Une lettre de candidature adressée au Secrétaire Exécutif du CILSS ;
- Une lettre de motivation ;
- Un Curriculum Vitae actualisé et certifié sincère par le candidat ;
- Une copie certifiée des titres, diplômes et attestations de qualifications ;
- Des copies des certificats et attestations de travail ou de services ;
- Une copie du certificat de nationalité ou tout autre document justifiant la nationalité : le (la) candidat(e) doit avoir la nationalité d'un Etat membre du CILSS ;
- Les adresses de trois (3) personnes de référence.

VII. DEPOT DU DOSSIER DE CANDIDATURE

Les dossiers de candidature devront être envoyés par courrier électronique à l'adresse « recrutements@cilss.int » avec en objet « recrutement de l'Expert / Experte en communication du PEPISAO2 »

Le présent avis de recrutement sera publié sur les sites du Secrétariat Exécutif du CILSS (www.cilss.int), du Centre Régional AGRHYMET : (<http://agrhydet.cilss.int>) et de l'Institut du Sahel : (<http://insah.cilss.int>), et de l'Agence régionale pour l'Agriculture et l'Alimentation /ARAA (www.araa.org).

Ouagadougou, le 25 mars 2026

Le Secrétaire exécutif
Dr Abdoulaye Mohamadou

